



धुलिखेल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धुलिखेल, काभ्रेपलाञ्चोक

|||

||

|

||

|||

आ.व. ०७४/०७५

||||

|||

||

|

||

|||

||||

मेशिनरी उपकरण तथा औजार खरिद सम्बन्धी शिलबन्दी दरभाउपत्र फाराम

फाराम दस्तुर रु १,०००। - एक हजार (पछि फिर्ता नहुने)

ठेक्का पट्टाका शर्तहरू

कार्यालयका लागि चाहिने सामानहरू स्वीकृत नमूना तथा यसैसाथ संलग्न शर्त अनुसार सप्लायर्सले सप्लाइ तथा डेलिभरि को कार्य पुरा गर्नुपर्नेछ ।

१ काम शुरु

सम्झौता भई कायदेश प्राप्त भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र काम शुरु गर्नुपर्ने छ ।

२ ठेक्का अवधी

यस ठेक्काको सम्झौता भएको मितिले १(एक) वर्षको लागि हुनेछ ।

३ धरौटी

क) दरभाउ पत्र दाताले दरभाउ पत्र दाखिला गर्दा नगर कार्यपालिका कार्यालयको रा.वा. बैंक धूलिखेल शाखाको धरौटी खाता नं. १०४०३०३००७१०२ मा रु २०,०००/अक्षरेपी बीस हजारकबूल गरेको सक्कलै बैंक भौचर पेश गर्नु पर्नेछ ।

ख) नगद धरौटी राखेकोमा पछि बैंक ग्यारेण्टीमा परिणत गर्न पाईने छैन ।

ग) स्वीकृत दरभाउपत्र दाताले दरभाउ पत्र स्वीकृत भएको जानकारी प्राप्त भएको ७ दिन भित्र सम्झौता गर्नुपर्नेछ ।

४ धरौटी फिर्ता

क) अस्वीकृत दरभाउ पत्रदाताको धरौटी नियमानुसार फिर्ता गरिनेछ ।

ख) स्वीकृत दरभाउपत्र दाता (ठेकेदार) बाट नेपाल सरकारलाई बुझाउनु पर्ने ठेक्का कर, आय कर तथा मूल्य अभिवृद्धि कर (भ्याट) आदि बुझाएको प्रमाण पेश भएपछि वा काम सम्पन्न भएको प्रमाण पेश भई उक्त प्रतिवेदन सदर भएपछि ठेकेदारले जम्मा गरेको धरौटी नियमानुसार फिर्ता गरिनेछ ।

५ धरौटी जफत

देहायको अवस्थामा दरभाउपत्र दाता वा ठेकेदारले नगरपालिकामा जम्मा गरेको धरौटी रकम नगरपालिकाले जफत गर्न सक्नेछ ।

क) ठेक्का स्वीकृत भै नगरपालिकासंग सम्झौता गर्न सूचना पठाउंदा म्याद भित्र सम्झौता गर्न नआएमा,

ख) ठेक्का तोडेमा,

ग) सम्झौता बमोजिमको सामान कार्यालयमा सप्लाइ तथा डेलिभरी नगरेमा,

६ कर

क) ठेक्का सम्बन्धी नेपाल सरकारलाई बुझाउनु पर्ने ठेक्काकर, आयकर तथा मूल्य अभिवृद्धिकर (भ्याट) आदि ऐन नियम बमोजिम ठेकेदार स्वयमले व्यहोर्नु पर्नेछ । कार्यालयले कट्टा गर्नुपर्ने करहरू नियमानुसार ठेकेदारको बिलबाट कट्टा गरिनेछ ।

७ भूक्तानी प्रक्रिया

- क) ठेकेदारले सम्भौता बमोजिमको सामानहरु आपूर्ति गरे पश्चात भण्डार दाखिला गरेपछि भूक्तानी दिइने छ । वील भूक्तानी दिंदा प्रचलित कर वापतको रकम बिलबाट कट्टी गरी सम्बन्धीत राजश्व खातामा दाखिला गरीनेछ ।
- ख) सामानहरु आपूर्ति गरे पश्चात वील भूक्तानी दिंदा प्रचलित नियमानुसार मूल्य अभिवृद्धि कर (भ्याट) समेत भूक्तानी गरीनेछ ।

८ सामान सप्लाई गर्ने तरिका

ठेकेदारले सम्भौता बमोजिम कार्यालयको आवश्यकता अनुसार पटक पटक गरी वा कार्यालयले माग गरेको समयमा सामान आपूर्ति गर्नुपर्नेछ ।

९ निर्णय

- क) ठेकेदारले दरभाउ पत्र साथ सप्लाई गर्ने सामानको नमूना पेश गरी कार्यालयबाट स्वीकृति लिई नमूना अनुसारको सामान सप्लाई गर्नुपर्नेछ ।
- ख) स्वीकृत नमूना भन्दा फरक हुने गरी आपूर्ति गरेको सामान कार्यालयले स्वीकार गर्नेछैन ।
- ग) स्वीकृत भएको नमूना बमोजिमको सामान बजारमा उपलब्ध हुन नसक्ने अवस्था भई सोको जानकारी गराएमा र सो व्यहोरा कार्यालयलाई मनासिव लागेमा कार्यालयबाट पुनः दिईएको आदेश अनुसारको सामान उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
- घ) मालसामान विवरण उल्लेख गरेको दरभाउपत्र फारामको पछाडी पानामा फर्मको छाप र प्रोपाइटरको सहि छाप नभएको दरभाउपत्र मान्ने हुने छैन साथै दरभाउपत्र रद्द गरिनेछ ।
- ङ) ठेकेदारले दरभाउपत्र बमोजिम सामानहरु सन्तोषजनक सप्लाई गरेमा र अर्को आ.व.को लागि पनि साविक दररेटमा सामान सप्लाई गर्न सकिने मन्जूर गरेमा न.पा.बाट बहूवर्षिय म्याद थप गरी सम्भौता गर्न सकिनेछ ।
- च) ठेकेदारले दरभाउपत्रमा सामानको स्पेसिफिकेशन अनुसारको सामानको नमुना पेश गरी सके पछि कार्यालयलाई मनासिव लागेमा मात्र सामान अर्डर गरीनेछ ।

१० हर्जाना

ठेकेदारले सम्भौता अवधी भित्र कार्यालयले माग गरेको समयमा सामान सप्लाई गर्न नसकेमा प्रचलित ऐन नियमानुसार हर्जाना लगाई ठेकेदारले पाउन बांकी जुनसुकै रकमबाट कट्टी गरी लिन र ठेक्का तोड्न सकिनेछ ।

११ थपघट

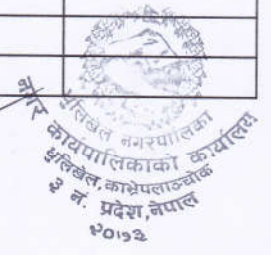
सामानहरु खरिद गर्दा कार्यालयको आवश्यकता अनुसार परिमाण थपघट गर्न सकिनेछ । यसरी तोकिएको परिमाणमा थपघट हुन गएमा दरभाउपत्रको परिमाणको मूल्य पत्रमा भएको दररेट अनुसार र सोमा नभएको परिमाणको हकमा प्रचलित बजारभाउ अनुसार दररेट कायम गरि कार्यालयको नियमानुसार भूक्तानी दिईनेछ ।

धूलिखेल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
मेशिनरी उपकरण तथा औजार मालसामानको लागत अनुमान

सि.नं	सामानको विवरण	स्पेशिफिकेशन	परिमाण	एकाई	दर	जम्मा रकम
१	ईप्सन प्रिन्टर	Inkject L360	१	पिस		
२	ब्रडर प्रिन्टर	Inkject T300	१	पिस		
३	ईप्सन प्रिन्टर	DotMatrix LQ-310	१	पिस		
४	क्यानन प्रिन्टर	Laser 3 in 1 MF-241D	१	पिस		
५	क्यानन प्रिन्टर	Laser 4in1 MF-215	१	पिस		
६	सामसुग प्रिन्टर	Laser 3 in 1 3401	१	पिस		
७	सामसुग प्रिन्टर	Laser 4 in 1 4521FS	१	पिस		
८	ब्रडर प्रिन्टर	Laser 3 In 1 1810	१	पिस		
९	ब्रडर प्रिन्टर	Laser DCP-2540DW 3In1	१	पिस		
१०	इन्भर्टर ब्याट्री	Exide 100AH Tubular	१	पिस		
११	इन्भर्टर ब्याट्री	Luminus 100AH Tubular	१	पिस		
१२	इन्भर्टर ब्याट्री	Exide 150AH Tubular	१	पिस		
१३	इन्भर्टर ब्याट्री	Luminus 150AH Tubular	१	पिस		
१४	इन्भर्टर	Exide 850VA	१	पिस		
१५	इन्भर्टर	Exide 1450VA	१	पिस		
१६	इन्भर्टर	Sukam 850VA	१	पिस		
१७	इन्भर्टर	Sukam 1500VA	१	पिस		
१८	मोनिटर एल.ई.डि.	15.6" Technos/Benq/Viewsonic	१	पिस		
१९	मोनिटर एल.ई.डि.	18.5" Acer/Technos/Viewsonic/ Benq	१	पिस		
२०	मोनिटर एल.ई.डि.	19" Acer/Technos/Viewsonic/ Benq	१	पिस		
२१	मोनिटर एल.ई.डि.	Dell 18.5" LED	१	पिस		
२२	मोनिटर एल.ई.डि.	23" LED Dell	१	पिस		
२३	ल्याटप	Dell i3/4GB/500GB/15.6"	१	पिस		
२४	ल्याटप	Dell i5/4GB/500GB/15.6"	१	पिस		
२५	ल्याटप	Dell i5/4GB/500GB/14"	१	पिस		
२६	भित्ते घडी	ठूलो	१	थान		
२७	भित्ते घडी	सानो	१	थान		
२८	सोलार प्यानल	300 watt	१	थान		

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
कार्यकारी अधिकृत



सि.नं	सामानको विवरण	स्पेशिफिकेशन	परिमाण	एकाई	दर	जम्मा रकम
२९	ब्याट्री	150 VA	१	वटा		
३०	इन्भर्टर	1500VA	१	वटा		
३१	स्टेप्लाइजर	1000 VA	१	वटा		
३२	स्टेप्लाइजर	500VA	१	वटा		
३३	स्टेप्लाइजर	3000VA	१	वटा		
३४	ड्रिल मेशिन		१	वटा		
३५	पेच खोल्ने मेशिन		१	वटा		
३६	वाल पंखा	३० वाट	१	वटा		
३७	पंखा सिलिङ्ग	४८ इन्च	१	थान		
३८	स्टाण्ड पंखा	१६ इन्च	१	थान		

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

कार्यकारी अधिकृत



श्रीमान् कार्यकारी अधिकृतज्यु
धूलिखेल नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय ।

विषय : शिलवन्दी दरभाउपत्र पेश गरेको सम्बन्धमा ।

महोदय,

उपरोक्त सम्बन्धमा त्यस कार्यालयको मिति २०७४/०४/०८ गतेको खबर चौतारीमा प्रकाशित सूचना बमोजिम त्यस कार्यालयको निमित्त आ.व. ०७४/०७५ को लागी आवश्यक सामानहरु सप्लाई तथा डेलिभरी गर्नका लागी यो शिलवन्दी दरभाउ-पत्र पेश गरेको छु ।

मैले यो दरभाउ-पत्र फाराममा उल्लेखित सुचना, शर्त तथा अन्य सबै व्यहोरा अध्ययन गरेको र ठेक्कापट्टाका शर्तहरु सम्बन्धी ऐन नियम समेत बुझेको छु । उक्त कार्यको लागी एकाई दरमा दररेट पेश गरेको छु । जमानत धरौती वापत त्यस नगर कार्यपालिका कार्यालयको रा.वा. बैंक धूलिखेल शाखाको धरौती खाता नं. १०४०३०३००७१०२ मा रु २०,०००/अक्षरेपी बीस हजार जम्मा गरेको बैंक भौचर को सक्कलै थान..... संलग्न गरेको छु ।

यस दरभाउपत्र सम्बन्धमा त्यस नगर कार्यपालिका कार्यालयले गरेको निर्णयमा मेरो पूर्ण मञ्जुरी हुने छ ।

फर्मको छाप :

दरभाउ-पत्र दाताको नाम :

प्रोपाइटरको नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नम्बर:

प्रोपाइटरको सहिछाप :

मिति :